

Notulen WO Vastgoed Grond en Onderwijshuisvesting

Datum 19-06-2023
Tijd 15:30 - 17:25
Locatie Zie vergadering in Outlook
Voorzitter
Aanwezig Marco Wenzkowski, . (plus genodigden per onderwerp.)
Notulist
Toelichting

1 **Opening en mededelingen**
De voorzitter opent de vergadering om 15:30 uur.

2 **Verslag WO d.d. 15-6-2023**
Bij deze zijn de notulen vastgesteld.

3 **Actieijst.**
Niet bijgevoegd.

4.a **Termijnagenda**
Niet bijgevoegd.

4.b **Moties, amendementen en schriftelijke vragen**
Geen.

5 **Bespreekonderwerpen**

5.1 **Wenumse Watermolen /**
Tijdens dit WO wordt het concept voor de uitgangspunten besproken.

Input van _____ is vanwege vakantie nog niet binnen. Zodra die er is, wordt het concept aangepast en in het WO besproken, waarna er een brief volgt voor de gebruikers.

In de tussentijd is DVS uit de gebruikersgroep en Stichting Terrein gestapt, terwijl zij nog wel antwoorden willen hebben. _____ is bezig met een brief (actie) en neemt DVS (voorzitter) mee in de communicatie.

De wethouder heeft een paar punten/aanpassingen, deze worden meegenomen in de concept folder. Tevens zullen er nieuwe foto's worden toegevoegd, ook van de schietbaan, met de duidelijke vermelding dat de grond van de Gemeente is, maar de hal niet. Wethouder merkt op ook foto's van de binnenkant toe te voegen.

Wat is de planning? Afstemmen met de huurders en na het reces de definitieve versie bespreken met de gebruikers.

Alle bijzonderheden van de Wenumse Watermolen worden uitvoerig vermeldt in de bijlage, waarna de koper een bedenktijd krijgt van 6 tot 8 weken. Er is geen verplichting voor de Gemeente om manco's te benoemen. De zaken die we nu weten komen wel in de bijlage bij de verkoopbrochure terug.

De Raad hoeft op dit moment nog niet te worden meegenomen. Op dit moment is de opdracht van de Raad om te verkopen; dat is nog steeds de lijn die we volgen. Vraag van raadslid A. Huigen om een oud scenario opnieuw uitgewerkt te zien, moet via het Presidium (mail actie).

Het verkoopdocument wordt aangepast. Inzet vanuit Stedebouw vraagt wel aandacht. Er staat een bijeenkomst gepland eind juni. Dit document kan gepresenteerd worden zonder dat het wordt uitgedeeld, met de opmerking dat de informatie vertrouwelijk blijft. Na de zomer wordt het verkoopdocument definitief en komt nog een keer terug in het WO, waarna akkoord volgt. Daarna moet het op de eigen website gezet worden.

Notulen WO Vastgoed Grond en Onderwijshuisvesting

Datum 03-07-2023

Tijd 15:30 - 17:10

Locatie Zie vergadering in Outlook

Voorzitter

Aanwezigen

Wenzkowski

Marco

1 Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 15.35 uur.

2 Verslag WO d.d. 19-06-2023

Beide verslagen worden vastgesteld d.d. 19.06.2023 en 26.06.2023.

3 Actielijst per

Actielijst wordt doorgenomen. Zie bijgevoegd.

Ten behoeve van de actielijst zijn een aantal actiepunten doorgenomen.

4.a Termijnagenda

4.b Moties, amendementen en schriftelijke vragen

5 Bespreekonderwerpen

5.4 Stand van Zaken Wenumse Watermolen

Update gegeven door [] van de stand van zaken Wenumse Watermolen. Er is een brief aan de Raad gestuurd door de [] Het Presidium bepaalt of het College met een reactie komt. Er dient een collagevoorstel en een raadsvoorstel geschreven te worden. Eerst wordt er echter een reactie gestuurd waarin rechtgezet wordt wat inhoudelijk technisch niet correct is aan door de [] verzonden mailberichten. Aanstaande woensdag is er een rondleiding waarbij enkele raadsleden aanwezig zijn. De Provincie komt langs om de subsidiemogelijkheden te bespreken.

Notulen WO Vastgoed Grond en Onderwijshuisvesting

Datum 17-07-2023
Tijd 15:30 - 17:00 uur
Locatie Kamer wethouder
Voorzitter
Aanwezigen

Marco Wenzkowski,

- 1** **Opening en mededelingen**
De voorzitter opent de vergadering om 15.37 uur en heet de aanwezigen welkom.
- 2** **Verslag vorige vergadering**
De notulen van het WO/BOT van 10 juli worden bij het eerstvolgend WO bijgevoegd.
- 3** **Actielijst**
De actielijst wordt geactualiseerd.
- 4.a** **Termijnagenda**
Niet bijgevoegd.
- 4.b** **Moties, amendementen en schriftelijke vragen**

5.2

5.3

5.4 **Wenumse Watermolen / brief schietvereniging DVS Raadspresidium aan college /**

Onderwerp staat op de agenda om af te spreken hoe wij hiermee omgaan, ook naar aanleiding van de brief van de

Het Presidium geeft aan dat ze graag bijgepraat willen worden. heeft in het verleden een chronologische volgorde gemaakt en dat kan als uitgangspunt dienen voor een schriftelijke reactie.

Actie : verzoek aan doorgeven om tussentijdse informatie op te stellen met een doorkijk van de planning voor de Raad. Het proces wordt niet stilgelegd en duidelijk moet zijn dat het verkoopproces in voorbereiding is, zonder onomkeerbare stappen.

Notulen WO Vastgoed Grond en Onderwijshuisvesting

Datum 28-08-2023
Tijd 15:30 - 17:00 uur
Locatie Kamer wethouder

Voorzitter

Aanwezigen

Afwezig

Gasten

- 1 **Opening en mededelingen**
De voorzitter opent de vergadering om 15.30 uur.
- 2 **Verslag WO d.d. 21/08/2023**
De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.
- 3 **Actielijst**
De actielijst wordt besproken.
 - Wijzigingen in het bouwvlak zijn pas volgend jaar september te verwachten
 - Afspraak : planning is de 14^e de eerste afspraak
- 4.a **Termijnagenda**
- 4.b **Moties, amendementen en schriftelijke vragen**
- 5 **Besprekonderwerpen**
 - 5.1
 - 5.2 **Wenumse Watermolen /**
Raadsbrief is gemaakt. Intussen is er een afspraak geweest met de SAM. In het gesprek zijn zij overtuigd geraakt dat er van de kant van de gemeente waarborgen zijn in het op de markt brengen van de WW.

In de afspraak met zijn ouder plattegronden en foto's gevonden die mogelijk gebruikt kunnen worden voor informatiemateriaal. Tevens kwam daarbij naar voren dat het verenigingsleven niet heel zwaar weegt, er zijn maar twee clubs, voor de rest wordt de ruimte vooral verhuurd voor feesten, vaak ook nog eens voor niet-ingezetenen van Apeldoorn.

Notulen WO Vastgoed Grond en Onderwijshuisvesting

Datum 13-11-2023
Tijd 11:00 - 12:30 uur
Locatie Kamer wethouder
Voorzitter
Aanwezig
Afwezig

1 Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering om 11.00 uur.

De vergadering wordt om 11.30 uur onderbroken voor een half uur vanwege een ingelast overleg van de wethouder.

De wethouder heeft een verhelderend gesprek gehad met over het Didam arrest.

2 Verslag WO 06/11/2023

Het verslag van de vorige vergadering wordt bij deze vastgesteld.

3 Actielijst

: dit punt krijgt een nieuwe deadline van 20 november,

4 Besprekonderwerpen

4.2

4.3

4.4

4.5

4.6 Brief Heemschut inzake Wenumse Watermolen

De beantwoording ligt in lijn met wat er gevraagd is vanuit Heemschut. Heemschut beweert namens WW te schrijven, echter dit blijkt niet zo te zijn. WW is tevreden zolang de molen met zorgvuldigheid op de markt gebracht zal worden en de toekomst van de molen is gegarandeerd.

mailt de brief, met enkele tekstuele wijzigingen, aan Marco. Daarna mag deze door als hamerstuk wordt aangehaakt ter kennisname (Cultuur).

Notulen WO Vastgoed Grond en Onderwijshuisvesting

Datum 27-11-2023
Tijd 15:30 - 17:00
Locatie Kamer wethouder
Voorzitter
Aanwezig
Afwezig
Gasten

„ Marco Wenzkowski

- 1** **Opening en mededelingen**
De voorzitter opent de vergadering om 15.32 uur.
- 2** **Verslag WO d.d. 20/11/2023**
Het verslag is bij deze vastgesteld.
- 3** **Actie lijst**
De lijst is doorgenomen en wordt aangepast.
- 4** **Bespreekonderwerpen**

4.2.3

Verkoop Wenumse Watermolen

Wethouder merkt op dat, voordat de WW in de verkoop gaat, de verkoopbrochure langs de 5 huurders dient te gaan.

Verkoop WW wordt over de voorjaarsvakantie heen getild.

Notulen WO Vastgoed Grond en Onderwijshuisvesting

Datum 13-05-2024

Tijd 15:30 - 17:00 uur

Locatie Kamer wethouder

Voorzitter

Aanwezigen , Marco Wenzkowski,

Afwezig

Gasten

1. **Opening en mededelingen**

De voorzitter opent de vergadering om 15.31 uur.

Mededeling:

- voor volgend WO het thema sporthal/Columbia agenderen

1.1 **Woo verzoek DVS**

Ter informatie van de wethouder wordt dit Woo-verzoek - dat op de juiste wijze is ingediend - besproken.

Aangenomen wordt dat dit verzoek teruggaat naar 2014/2015. Het informatieverzoek is heel groot; voordat het in zijn geheel is afgerond, is het oktober. In de eerste brief aan DVS zal de vraag gesteld worden wat de bedoeling is van dit verzoek, om helder te krijgen om welke informatie het gaat.

Afgesproken is:

- (hele oude) drankvergunning te checken (staat los van Woo-verzoek)
- DVS wijzen op slechte staat van onderhoud graanpakhuis
- gunning staat los van het Woo-verzoek (nog checken)

Wethouder Biharie is en blijft aangehaakt op dit onderwerp.

