



Evenement organiseren?

Informatiefolder
Apeldoorn 2024

äpeldoorn

Inhoud

- 05** **Evenementen 2024**
- 08** **Evenementenvergunning 2024**
- 10** **Publieksevenementensubsidie 2024**
- 18** **Springplankevenementensubsidie 2024**
- 19** **Handige links**

COLOFON

© 2023 Apeldoorn Partners
Vosselmanstraat 299
7311 CL Apeldoorn
apeldoornmarketing.nl

Ontwerp & Vormgeving

Designheld - Krispijn de Haas

Fotografie

Beeldbank Apeldoorn Partners

De inhoud van deze folder is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Alle informatie is aan wijzigingen onderhevig. Aansprakelijkheid t.a.v. onvolledigheden of wijzigingen kan niet worden aanvaard.

Evenementen 2024

In Apeldoorn vinden jaarlijks ruim 500 evenementen plaats, van groot tot klein. Deze evenementen verbinden verschillende generaties in Apeldoorn en dragen bij aan een trots gevoel en reuring onder specifieke doelgroepen.

Het evenementenaanbod ontwikkelt zich de laatste jaren naar een breed aanbod met veel vrijwillige professionals.

Dit willen we blijven stimuleren, want met evenementen en festivals vieren we de stad. Ze brengen mensen samen en maken Apeldoorn levendig en aantrekkelijk.

In deze informatiefolder vind je alle informatie over het aanvragen van vergunningen, subsidies, focuspunten voor 2024 en handige links.

Evenementendesk

Apeldoorn Partners

Apeldoorn Partners is de evenementendesk namens Gemeente Apeldoorn. Wij coördineren het evenementenprogramma zodat er een gevarieerde kalender ontstaat van grote en kleine evenementen in soort, tijd en locatie.

Loop je al langer met een idee rond, maar weet je niet hoe het te concretiseren? Wil je meer informatie over het indienen van subsidie of over locaties? Neem dan contact op met Michaela Luttenberg, programmamanager evenementen, bereikbaar van ma t/m do via m.luttenberg@apeldoornpartners.nl

Meld je evenement aan voor de kalender 2024

Ben jij van plan om een evenement te organiseren in 2024? Meld dan voor 1 november je evenement aan bij de evenementendesk Apeldoorn Partners. Door aanmelding van je evenement krijg je inzicht welke overige evenementen in 2024 waar en wanneer plaatsvinden en kunnen we knelpunten in het programma vroegtijdig oplossen. Daarnaast word je uitgenodigd voor kennissessies en workshops waarbij je ook met andere organsiatoren van gedachten kunt wisselen. Door je evenement aan te melden word je ook meegenomen in de agenda van inapeldoorn.nl en in de toeristische evenementenkalender die tweemaal per jaar op ruim 200 toeristische adressen (zoals hotels, bungalowparken, campings) wordt verspreid.

Let op: het aanmelden voor de kalender houdt niet in dat je geen vergunning meer moet aanvragen.

Nieuw evenementenbeleid

De Gemeente Apeldoorn werkt aan een nieuw integraal evenementenbeleid. Dit beleid draagt bij aan toekomstbestendige evenementenstad, passend bij de ambities van Apeldoorn én waarvan inwoners, bezoekers en ondernemers optimaal profiteren.

Integrale evenementenkalender

De komende jaren wordt ingezet op een integrale meerjarenkalender waar naast de publieksevenementen ook de sport-, culturele en citymarketingevenementen onder vallen. Door dit beter af te stemmen, kan er meer rendement worden gehaald uit het totaalaanbod.

Inzet op brede welvaart

Brede welvaart rijkt verder dan alleen een economische insteek. Het gaat ook maatschappelijke betrokkenheid, een gezonde en veilige leefomgeving, toegankelijkheid voor iedereen, het stimuleren van talent en persoonlijke ontwikkeling en het samenbrengen van mensen.

Inzet op onderscheidend vermogen

Apeldoorn zet in op ontwikkeling van evenementen die onderscheidend zijn en aansluiten bij de unieke merkwaarden van Apeldoorn 'Groen en Royaal'. Enerzijds om daarmee nieuwe doelgroepen aan te trekken naar Apeldoorn, anderzijds ook om inwoners trots te maken op de unieke kernwaarden van de stad.

Apeldoorn is de royale, groene hoofdstad van de Veluwe. Van oorsprong is Apeldoorn altijd een plek geweest waar mensen van verre heen komen om te ontspannen en in de natuur te zijn. De koninklijke historie is zichtbaar en voelbaar in de stad, maar 'royaal' gaat verder dan dat. Het staat voor groots, wijds, ruimtelijk en gastvrij. 'Groen' staat voor de natuur en meer: het is onze belofte aan inwoners, bezoekers en toekomstige bewoners van Apeldoorn en ver daaromheen om te willen ontwikkelen en innoveren op het gebied van duurzaamheid, klimaat en energietransitie. De ambitie is hoog: Apeldoorn wil de groenste stad van Europa worden. Cultuur en cultuurbeleving speelt daarbij een belangrijke rol.

Witte vlekken/kansen 2024

Wij zijn meer dan ooit op zoek naar evenementenplannen die aansluiten bij de thema's van de stad en een aanvulling zijn op het huidige aanbod en/of het versterken van het bestaande aanbod. Zodat Apeldoorn levendig en aantrekkelijk blijft met evenementen die bij de stad passen.

Wij zien daarbij volgende kansen voor 2024:

- In de herfst en winter zijn activiteiten gewenst om een jaarrond programma te creëren
- Voor de nieuwe Markthal op het Marktplein zijn grote en kleine activiteiten wenselijk voor een jaarrond programma.
- Meer evenementen en kleinschalige activiteiten zijn wenselijk op (koop) zondagen in de binnenstad van Apeldoorn om het winkelgebied te markeren.
- In dorpen en wijken zijn activiteiten wenselijk die bijdragen aan het versterken van de profilering van Apeldoorn.
- Het verduurzamen van je evenement is voor vele organisatoren al een vanzelfsprekendheid. Toegankelijkheid en inclusief zijn ook twee thema's waar de komende jaren ook meer inzet op gevraagd wordt. Dat varieert dat bezoekers vooraf willen weten welke voorzieningen op het evenement aanwezig zijn tot het plaatsen van een kassa die ook voor rolstoelgangers geschikt is. Tegenwoordig kun je diverse checklist vinden op internet. Bij het kopje handige links, iets verderop in deze brochure, vind je een overzicht van handige links en toolkits.





Nieuwe landelijke maatregelen per 2024

Single used plastic de norm vanaf 1 januari

Komend jaar gaan er een aantal veranderingen plaatsvinden op het gebied van single used plastics. Deze gaan deels ook (grote) impact hebben op de evenementen. Per 1 juli 2023 jl is de maatregel in ter vermindering van wegwerpplastics. Hierbij gaat het als eerste om de verpakkingen voor drank en voedsel bij afhaallocaties. Per 1 juli jl. mogen deze plastic verpakkingen niet meer gratis verstrekt worden. Dit betekent dat hiervoor een toeslag betaald zal moeten worden of dat je als gebruiker een eigen verpakking meeneemt (Bring your own).

Per 1 januari a.s. volgt er ook een verbod op het verstrekken van plastic wegwerpverpakkingen. Er mogen dan alleen nog maar hoogwaardig herbruikbare materialen worden ingezet. In de praktijk betekent dit dat er gebruik moet worden gemaakt van bijvoorbeeld herbruikbare bekertjes zoals een hardcup of een beker die op een andere manier hoogwaardig kan worden hergebruikt, van bijvoorbeeld recyclebaar PET.

In 2024 moeten organisatoren aantonen dat ze tenminste 75% van alle drankverpakkingen hoogwaardig hebben laten verwerken. Dit percentage zal oplopen tot 90% in 2027.

Wil je meer informatie over deze nieuwe regelgeving of ben je op zoek naar hulpmiddelen? Kijk dan bij Plastic Promise voor meer toelichting en een toolkit.

Recent is er vanuit het ministerie nieuwe informatie bijgekomen over de SUP-regeling van wegwerpplastic. Over deze vernieuwde SUP-regeling is hier een tool-kit gepubliceerd die organisatoren op weg kan helpen.

Maatregelen blik

In 2021 is het statiegeldsysteem voor plastic frisdrank en waterflessen aangepast. Per 1 april jl. is ook de regelgeving voor statiegeld op blik aangepast. Dit betekent dat er voor metalen drankverpakking met een inhoud kleiner dan 3 liter een statiegeldbedrag van minimaal €0,15 betaald moet worden boven op de aanschafprijs. Wil je meer weten over deze regelgeving, raadpleeg dan Statiegeld Nederland.

Deze aanpassingen zijn onderdeel van landelijke regelgeving. Controle en handhaving hierop zal worden uitgevoerd door Instituut Leefomgeving en Transport (ILenT).

Evenementenvergunning

Dien deze bij voorkeur voor 1 november a.s. in!

Vraag je evenementenvergunning tijdig aan!

Als je van plan bent om een middelgroot tot groot evenement in 2024 te organiseren, adviseren wij om de aanvraag voor een evenementenvergunning voor 1 november 2023 in te dienen. Dit geldt met name voor de middelgrote en grote evenementen. Doe je dat niet voor 1 november 2023, dan loop je de kans dat jouw evenement niet meer op de gewenste datum en/of locatie kan plaatsvinden omdat het maximum aantal evenementen op een dag is bereikt. Als je tijdig je aanvraag voor een evenementenvergunning indient, is er voldoende tijd om de mogelijkheden en eventuele knelpunten onder de loep te nemen. Indien nodig kan er dan worden gezocht naar een oplossing.

Wanneer een vergunning aanvragen?

Apeldoorn kent 4 typen vergunningen:

- Vergunningvrij evenement
Kleinschalig Buurtbarbecue
- A- evenement (regulier)
Laag risico Braderie
- B- evenement (aandacht)
Gemiddeld risico popfestival, sportevenement
- C- evenement (risicovol)
Hoog risico Prinsennacht.

Voor ieder evenement dat in Apeldoorn georganiseerd wordt, is (in principe) een evenementenvergunning nodig. De evenementenvergunning kun je digitaal opvragen en indienen via apeldoorn.nl/evenementenvergunning. Afhankelijk van de grootte en aard van een evenement, moet je bij de vergunningsaanvraag meerdere gegevens aanleveren. In de meeste gevallen is dat een volledig ingevulde vergunningsaanvraag met o.a.:

- Een draaiboek.
- Een situatietekening.
- Een indelingstekening van het evenement.
- Een veiligheidsplan.
- Een beveiligingsplan.
- En een duurzaamheidsplan.

Om de toetsing van de vergunningsaanvragen zorgvuldig en tijdig te kunnen verrichten en de risico's op het gebied van veiligheid te kunnen beoordelen, is het tijdig aanleveren van een volledige aanvraag, inclusief alle bijlagen, noodzakelijk. Als een aanvraag te laat of onvolledig wordt ingediend bij gemeente Apeldoorn, zal het evenement geen doorgang kunnen vinden.

Doorlooptijd

Voor middelgrote (B) en grote (C) evenementen wordt de vergunning besproken met diverse partijen. Het beoordelen daarvan kost tijd. De vergunningaanvraag voor B- en C-evenementen moet minstens twaalf weken voor het evenement compleet online worden ingediend bij Gemeente Apeldoorn. De gemeente sluit met de indieningstermijn van twaalf weken aan op regionale afspraken uit het multi-evenementenbeleid van de gehele regio Noord-Oost-Gelderland. De termijn van twaalf weken geeft tevens de ruimte om de aanvraag zorgvuldig te beoordelen, de risico's in te schatten en inzet van hulpdiensten te regelen. Tot slot geeft de aangepaste indieningstermijn de gelegenheid om ruim op tijd online te publiceren op overheid.nl. De indieningstijd van kleine evenementen (A) is vastgesteld op minimaal 3 weken voorafgaand aan het evenement.

Meer informatie

Op de website van Gemeente Apeldoorn kun je meer informatie vinden over de voorwaarden voor het verkrijgen van een evenementenvergunning. Ook vind je daar informatie over de 'Nota Geluid en Evenementen' en het 'Evenementenvergunningenbeleid'. Indien je meer informatie wilt ontvangen over veiligheidsplannen en beveiligingsplannen voor jouw evenement, kun je tenminste 12 weken voorafgaand aan jouw evenement, contact opnemen met Gemeente Apeldoorn, Eenheid Publiek, Ondernemen en Wijken. Zij zijn bereikbaar via apvvergunningen@apeldoorn.nl of telefonisch via: 14 055.





Publieksevenementensubsidie 2024 **Vraag voor 1 november 2023 aan!**

Evenementen brengen leven in de brouwerij en laten aan inwoners en bezoekers de mooie kanten van onze stad zien. Gemeente Apeldoorn ondersteunt een deel van de evenementen – indien gewenst- met subsidie. Gemeentelijke subsidie wordt, meer dan in voorgaande jaren, ingezet als een aanvullende subsidie op het evenement. Evenementen moeten kunnen aantonen financieel grotendeels op eigen benen te kunnen staan. Voordat je een aanvraag indient, vragen we je de aanvraagprocedure en criteria goed te lezen.





Criteria en procedure publieksevenementensubsidie 2024

Publieksevenementen leveren een belangrijke bijdrage in een evenwichtig evenementenprogramma in soort, tijd, doelgroep, locatie en/of thema. Doe je beroep op meer dan € 2.500,- evenementensubsidie dan valt je aanvraag onder publieksevenementen. Je aanvraag moet voor 1 november 2023 binnen zijn bij Gemeente Apeldoorn. Aanvragen die later of incompleet binnenkomen, worden niet in behandeling genomen.

Waar wordt je evenement op getoetst?

Om in aanmerking te komen voor subsidie wordt gewerkt met de toetsingscriteria en beoordelingsmatrix zoals deze is opgenomen in de subsidieregeling voor evenementen. Evenementen met een geloofsovertuiging en evenementen die een goed doel sponsoren vallen niet binnen deze regeling. Een organisator kan maximaal 40% als subsidie krijgen, de overige 60% komen van inkomsten uit andere bronnen dan subsidie van de gemeente. Uit ervaring van voorgaande jaren wordt er jaarlijks meer aangevraagd dan er te besteden is. Daarom kunnen niet alle aanvragen worden gehonoreerd en worden er keuzes gemaakt.

▪ Positionering

Apeldoorn geeft prioriteit aan evenementen die nauw aansluiten bij de waarden en thema's van de stad. Voor evenementen betekent dat er oog is voor brede welvaart, bijdrage aan de positionering groen en royaal, natuur en cultuurhistorie en gebiedsontwikkeling in binnenstad, wijken en dorpen.

▪ Plaats binnen het totaalaanbod

Apeldoorn wil een samenhangend evenementenaanbod realiseren. Een totaalaanbod evenementen dat voor een breed publiek toegankelijk is en goede spreiding biedt over beleving, thema's, locaties, tijd en doelgroepen. Bij de beoordeling wordt gekeken of het geen overlap vertoont met soortelijke activiteiten in het jaar. En daaronder: is er spanning met andere evenementen in Apeldoorn en in de regio?

▪ Herkomst bezoekers/bezoekersaantallen

Apeldoorn wil met haar evenementen een breed en gevarieerd publiek bereiken in de stad en in de regio, nationaal en internationaal. Omschrijf helder wat het bereik en de doelgroep is van het evenement, en wat je aanbod is. Onderbouw je verhaal met onderzoeksgegevens, indien beschikbaar.



- **Samenwerking**

Toon aan dat je evenement binding heeft met initiatieven in de stad en met andere Apeldoornse instellingen en of ondernemers.

- **Professionaliteit**

De kwaliteit van de programmering sluit aan bij de ambities van het evenement. Er wordt gekeken of je in staat bent om het ingediende plan te realiseren en of er sprake is van een positief trackrecord. Je ingediende plan is doordacht en de doelstellingen op het gebied van bereik, positionering en productionele uitvoering zijn realistisch.

- **Onderscheidend vermogen van concept/publieksbeleving**

Vernieuwing en verrassing ten opzichte van het bestaande aanbod dragen bij aan een positieve beoordeling. Laat in het plan zien wat je gaat toevoegen en hoe het publiek wordt meegenomen in het programma (voor, tijdens en na het bezoek) en hoe je de totaalbeleving van het evenement wilt optimaliseren. Denk bijvoorbeeld aan gastvrijheid, de aankleding van het festivalterrein, toevoeging van programma en de communicatie..

- **Marketing- en communicatieplan**

Een toekomstbestendig evenement kan niet meer zonder een goed doordacht (en realistisch) marketing- en communicatieplan. Denk aan online- en offline communicatiecampagnes, benadering van media en inzet van beeld en geluid. De doelstellingen (doelgroep, bereik, ingezette middelen) moeten realistisch en SMART geformuleerd zijn. Let bijvoorbeeld op de verhouding van het budget voor marketing en communicatie ten opzichte van de totale begroting. Geef ook aan welke mediapartners je bij het evenement wilt betrekken.

- **Duurzaamheid en toegankelijkheid**

Apeldoorn heeft duurzaamheid hoog in het vaandel staan. Verwerk in je plan wat je doet met betrekking tot het verduurzamen van je evenement en de wijze waarop je bezoekers stimuleert tot duurzaam gedrag. Daarnaast dien je in je plan aan te geven in hoeverre toegankelijkheid is meegenomen in je plan.

- **Financiën**

Om voor financiële ondersteuning in aanmerking te komen, moet je als organisator aantonen dat deze noodzakelijk is om het evenementenplan te realiseren. De begroting is realistisch en maakt inzichtelijk hoe de gevraagde bijdrage van Gemeente Apeldoorn zich verhoudt tot de totale begroting en overige (eigen) inkomsten. Laat ook zien hoe hoog de gevraagde bijdrage per bezoeker is. Bij het vaststellen van de financiële bijdrage wegen we ook het rendement voor de stad mee.



Procedure publieksevenementensubsidie 2024

Voor 1 november 2023

De aanvraag voor financiële ondersteuning publieksevenementen 2024 dien je online voor 1 november 2023 in. Aanvragen die later of incompleet binnenkomen, worden niet in behandeling genomen.

Bij je digitale moet je volgende bijlagen meesturen:

- Projectplan dat aansluit bij de criteria
- Marketing- en communicatieplan
- Een gespecificeerde begroting en dekkingsplan met daarin verwerkt alle te verwachten kosten en opbrengsten.
- Duurzaamheid/toegankelijkheidsplan

Vraag je voor de eerste keer subsidie aan?

Stuur dan ook de volgende stukken mee:

- Een kopie van de statuten van de organisatie
- Indien afgesloten: een afschrift van de risicoverzekering (art. 4:37 Awb)

Heb je vragen?

Neem contact op met Michaela Luttenberg van de evenementendesk Apeldoorn Partners, bereikbaar van ma t/m do via m.luttenberg@apeldoornpartners.nl of 0657942886

Aanvragen publieksevenementensubsidie

Proces aanvraag

1 november 2023

Voor 1 november dien je aanvraag voor publieksevenementensubsidie in.

December 2023

Apeldoorn Partners toetst samen met beleidsadviseur evenementen de aanvragenaan de hand van de criteria en vastgestelde matrix. Daarbij wordt ook gekeken naar de plek binnen het totale jaarprogramma. De uitkomsten worden ter kennisgeving neergelegd bij de stakeholders (cultuur, onderwijs, bedrijfsleven, toerisme).

Januari 2024

College van B&W neemt besluit over alle ingediende publieksevenementensubsidieaanvragen.

Februari 2024

Organisatoren worden door Apeldoorn Partners ingelicht over het besluit van College van B&W

Organisatoren ontvangen formele beschikking vanuit Gemeente Apeldoorn

12 weken na afloop evenement

Organisatoren die een financiële bijdrage vanuit Gemeente Apeldoorn hebben ontvangen, dienen 12 weken na plaatsvinden van evenement een digitale financiële verantwoording in te dienen bij de gemeente. Bij de verantwoording wordt gekeken naar de begroting versus realisatie.

Binnen 12 weken na het evenement vindt met Apeldoorn Partners een inhoudelijke evaluatie van het georganiseerde evenement plaats en wordt besproken of het uitgevoerde activiteitenplan in lijn is met het ingediende activiteitenplan.

Springplanksubsidie

Aanvragen springplanksubsidie 2024

10% van het jaarlijkse evenementensubsidiebudget is gereserveerd voor springplankevenementen. Dit zijn kleinschalige, nieuwe initiatieven waarbij je maximaal een bijdrage van € 2.500,- ontvangt. De aanvraag moet 16 weken voorafgaand aan je evenement ingediend zijn. Gezien het innovatieve karakter van dit type evenementen, kun je het hele jaar subsidie aanvragen zolang er budget beschikbaar is. Onder de springplanksubsidie vallen geen buurtbbq's of gezamenlijke straatactiviteiten.

Criteria springplanksubsidie

Het betreft een kleinschalig, nieuw initiatief dat een bijdrage levert aan een evenwichtig jaarprogramma van evenementen in Apeldoorn. De gemeente ondersteunt maximaal 40% van de begroting met een maximaal subsidiebedrag van € 2.500,- per evenement per jaar.

Online aanvragen + gevraagde bijlagen

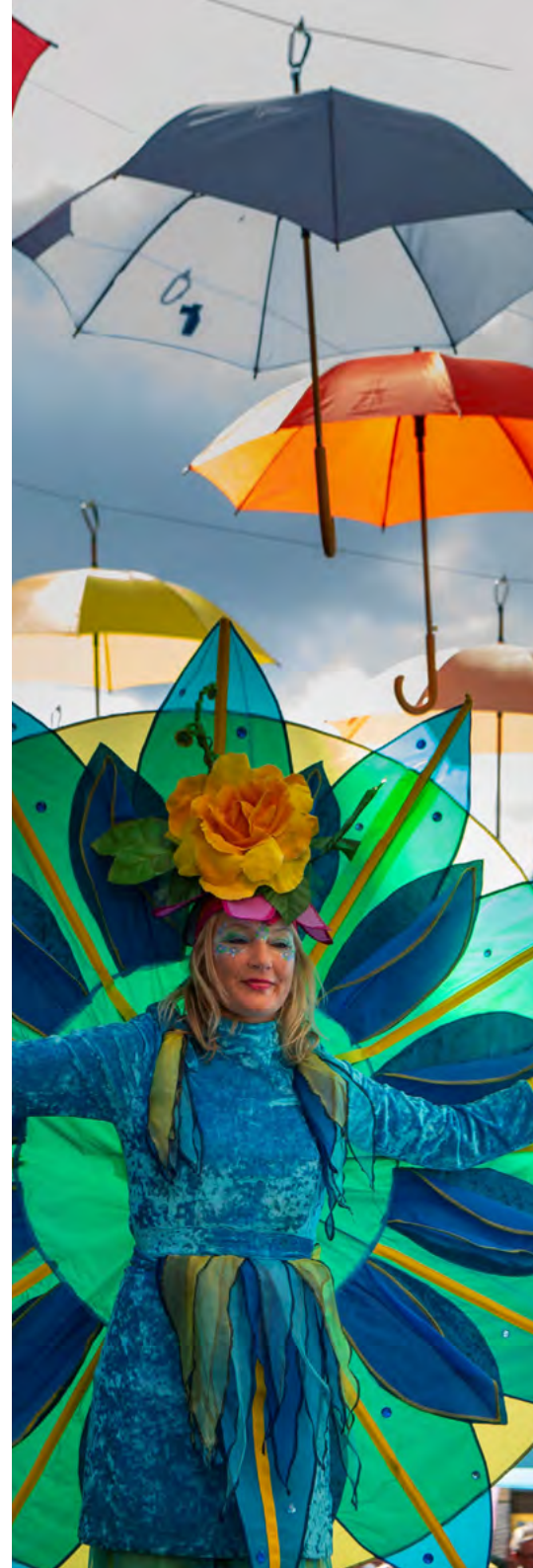
De aanvraag voor financiële ondersteuning van springplanksubsidie dient tenminste 16 weken voorafgaand aan het evenement online ingediend te zijn. Bij je digitale aanvraag moet je de volgende bijlagen meesturen:

- Een projectplan met in ieder geval informatie over inhoud en de programmering van het evenement
- Een marketing- en promotieplan
- Een specificatie van de begroting met daarin naast de gevraagde bijdrage ook alle andere inkomsten en uitgaven
- Een kopie van de statuten van de organisatie
- Indien afgesloten, een afschrift van de risicoverzekering (art. 4:37 Awb).

Doorlooptijd

Apeldoorn Partners beoordeelt je aanvraag en legt het advies neer bij het College van B&W. Binnen 16 weken na aanvraag wordt een beslissing genomen en word je telefonisch en per mail door Apeldoorn Partners ingelicht over het besluit.

[Aanvragen springplanksubsidie](#)



Handige links

Overzicht fondsen

[Naast Gemeente Apeldoorn zijn er verschillende regionale en nationale fondsen waar je een aanvraag kunt doen voor subsidie voor een evenement. **Bekijk hier het overzicht**](#)

Locatieprofielen

Locatieprofielen zoeken balans tussen levendigheid en leefbaarheid. In Apeldoorn werken we sinds 2017 met vastgestelde locatieprofielen. [Bekijk de 14 locatieprofielen](#)

Subsidieregeling evenementen

[Bekijk de subsidieregeling en matrix](#)

Nota geluid bij evenementen

[Bekijk de nota geluid](#)

Duurzaamheidsplannen

[Toolkit plastic bekertjes](#)

[76 tips verduurzamen evenement](#)

[Toolkit Green Events](#)

Duurzaamheidsplannen

[Checklist toegankelijkheid en inclusie Rotterdam](#)



äpeldoorn